

**Муниципальное казенное дошкольное образовательное
учреждение детский сад «Светлячок» с.Карабула**

663451, Красноярский край, Богучанский муниципальный район, сельское поселение
Таежнинский сельсовет, с. Карабула, ул. Центральная, здание 10 строение 2

ПРИКАЗ
(распоряжение)

Номер документа	Дата
11-од	10.04.2025г

О подготовке к отопительному периоду 2025-2026гг

С целью обеспечения готовности к прохождению отопительного периода 2025-2026 года и безопасной эксплуатации теплотребляющего оборудования и тепловых сетей Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Светлячок» с. Карабула, во исполнении «Правил технической эксплуатации тепловых Энергоустановок» и приказа Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234, на основании Приказа Управления образования администрации Богучанского района Красноярского края № 47-ОД от 09.04.2025г «О подготовке к отопительному периоду» 2025-2026гг, Приказываю:

1. Назначить ответственных лиц по подготовке к отопительному периоду 2025-2026гг.
2. Утвердить План подготовки к отопительному периоду 2025-2026гг. Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Светлячок» с. Карабула (Приложение 1).
3. Ответственным лицам обеспечить своевременное исполнение Плана подготовки к отопительному сезону и своевременную реализацию его отдельных пунктов.
4. Разместить на официальном сайте Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Светлячок» с. Карабула <https://ds-svetlyachok-karabula-r04.gosweb.gosuslugi.ru> план подготовки к отопительному периоду 2025-2026 года не позднее 15.04.2025 года
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующая МКДОУ дс «Светлячок» с. Карабула

Колпакова Е.А.

МП

С приказом ознакомлены:



ФИО



Утверждаю:
Заведующая МКДОУ детский сад
«Светлячок» с. Карабула
Колпакова Е.А.

Приложение №1
к приказу № 11 от 10.04.2025г

План мероприятий

по подготовке к отопительному периоду 2025-2026гг. МКДОУ детский сад «Светлячок» с. Карабула, 663451, Красноярский край, Богучанский муниципальный район, сельское поселение Таежнинский сельсовет, с. Карабула, ул. Центральная, здание 10 строение 2, тел.89504208078

Настоящий план разработан в соответствии с требованиями:

- приказа Минэнерго России от 13.11.2024г. № 2234;
- приказа Минэнерго России от 24.03.2003г. № 115;
- Федерального закона от 27.07.2010г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении»

Настоящий план разработан для объекта теплоснабжения по адресу:

663451, Красноярский край, Богучанский муниципальный район, сельское поселение Таежнинский сельсовет, с. Карабула, ул. Центральная, здание 10 строение 2

Мероприятия	плановая дата	фактическая дата	ответственные	примечание
1.Организационные мероприятия				
1.1. Разработка и утверждение графика выполнения работ	30.04.2025		Колпакова Е.А.	
1.2. Издание (корректировка) приказа о назначении ответственного лица за подготовку и проведение отопительного периода (за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловой энергоустановки (далее - ТЭУ)	20.04.2025		Колпакова Е.А.	
1.3. Согласование в ресурсно-снабжающей организации плана подготовки к отопительному периоду 2025-2026гг.	-			Неприемлемо, т.к не заключается контракт на теплоснабжение (установлены

				электрокотлы)
1.3. Проведение повторного (вводного, внепланового) инструктажа с персоналом по технике безопасности и эксплуатации ТЭУ (оборудования), по пожарной безопасности, инструктажа по обращению с электроприборами	30.05.2025		Колпакова Е.А.	
1.4. Прохождение обучения и сдача экзамена в отделении Ростехнадзора ответственного лица за исправное состояние и безопасную эксплуатацию ТЭУ (в соответствии с правилами технической эксплуатации тепловых энергоустановок, утвержденных приказом Минэнерго России от 24 марта 2003г. № 115) Получение протокола проверки знаний в Ростехнадзоре ответственного за исправное состояние и безопасную эксплуатацию ТЭУ.	01.08.2025		Колпакова Е.А.	
1.5. Оформление договора со сторонней организацией на проведение мероприятий по подготовке здания к отопительному периоду (промывка, гидравлические испытания, ремонт изношенного оборудования)	01.06.2025		Колпакова Е.А.	
1.6. Заключение договора на техническое обслуживание индивидуального теплового пункта.	01.06.2025		Колпакова Е.А.	
1.7. Разработка инструкций для персонала по снятию показаний прибора учета тепловой энергии с учетом сроков сдачи, имеющегося оборудования и технических возможностей средств измерения.	-			Неприемлемо, в связи с отсутствием приборов учета
1.8. Провести анализ прохождения трех прошлых отопительных периодов (в том числе схемные, режимные, погодные, аварийные ситуации)	01.06.2025		Колпакова Е.А	
2. Технические мероприятия (основные)				
2.1. Проверка и ремонт	16.06.2025			

внутренних систем теплоснабжения.			Колпакова Е.А.	
2.1.1. Проведение технического осмотра котельного оборудования (при наличии собственной котельной), трубопроводов, насосов и других элементов системы теплоснабжения (радиаторы, запорная арматура, спускники, арматура постоянного егулирования) проверка их работоспособности.	16.06.2025		Колпакова Е.А.	
2.1.2. Выявление и устранение неисправностей, замена изношенных деталей.	16.06.2025		Колпакова Е.А.	
2.1.3. Устранение повреждений изоляции на внешних участках теплотрасс.	-			Отсутствуют теплотрассы
2.1.4. Гидравлические испытания трубопроводов на герметичность (промывка, опрессовка системы) с представителем ресурсно-снабжающей организацией	-			Отсутствует ресурсно-снабжающая организация
2.2. Проверка работоспособности автоматики и систем управления. Укомплектованность приборами учета тепловой энергии прошедших поверку.	-			Неприемлемо, в виду их отсутствия
2.2.1. Обеспечить полную комплектацию оборудованием в соответствии с проектом и нормативно-техническими актами. Обеспечить исправность оборудования.	-			
2.2.2. Выполнить тепловую изоляцию трубопроводов (в т.ч. частично нарушенную) съемную тепловую изоляцию фланцевых соединений, арматуры, оборудования; выполнить тепловую изоляцию трубопроводов, проложенных в подвале и неотапливаемых помещениях.	-			Неприемлемо, в виду их отсутствия
2.2.3. Выполнить окраску трубопроводов и нанести маркировочные надписи согласно СНИП и ГОСТ, обозначить нахождение индивидуального теплового	01.07.2025		Колпакова	

пункта соответствующей аббревиатурой ИТП.				
2.2.4. Провести техническое обслуживание устройств учета тепловой энергии. Наладка режимов потребления тепловой энергии и теплоносителя (в том числе гидравлических режимов) теплового пункта.	-			отсутствуют
2.2.5. Чистка, промывка, испытание теплообменников системы теплоснабжения				
3. Мероприятия по энергоэффективности и теплозащите.	до 01.08.2025			
3.1. Нормализация температурно-влажностного режима (при необходимости), в том числе:				
3.1.1. Утепление (засыпка) чердачного перекрытия (при необходимости)	-			Не требуется
3.1.2. Теплоизоляция кровли (при необходимости)	-			Не требуется
3.1.3. Теплоизоляция всего верхнего розлива системы центрального отопления (по всей разводке)	-			Отсутствует
3.1.4. Теплоизоляция участков вентиляционных каналов, расположенных в чердачном помещении (при необходимости)	-			Отсутствуют
3.1.5. Теплоизоляция входных дверей в чердачное помещение (при необходимости)	-			Не требуется
3.2. Герметизация стыков стеновых панелей (при необходимости)	-			Не требуется
3.3. Ремонт входов в подвалы (при необходимости)	-			Нет подвальных помещений
3.4. Замена, восстановление отдельных участков полов, ступеней и технических помещений индивидуальных тепловых пунктов	-			Не требуется
3.5. Замена или восстановление дверных заполнений (при необходимости)	-			Не требуется
3.6. Замена или восстановление оконных заполнений (при необходимости)	-			Не требуется
3.7. Ремонт печей (при наличии)	01.07.2025		Колпакова Е.А.	

и необходимости)				
3.8. Замена и восстановление работоспособности системы вентиляции помещения (при наличии и необходимости)	-			Не требуется
3.9. Текущий ремонт холодного водоснабжения, горячего водоснабжения, теплоснабжения, водоотведения (при необходимости)	-			Не требуется
3.10. Ремонт системы электроснабжения (при необходимости)	-			Не требуется
3.11. Обеспечить чистоту и доступность прохода ко всем элементам подвала и технического подполья; защиту помещений от проникновения животных: грызунов, кошек, собак. Подвальные помещения должны быть сухими, чистыми, иметь освещение и вентиляцию. Температура воздуха должна быть не ниже +5 град.С с относительной влажностью не выше 60%.	-			Отсутствуют подвалы
4. Подготовка документации	до 31.07.2025			
4.1. Подготовка пакета документов о готовности к отопительному периоду и сдача представителям теплоснабжающей организации и представителям органов МСУ (*комиссии по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду) . В соответствии с п.11.5 Приказа Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234, минимально допустимый пакет документов определить в следующем порядке: 1) Акты промывки теплопотребляющей установки, а также проведения испытаний на плотность и прочность; 2) Акты о проведении наладки режимов потребления тепловой энергии и (или) теплоносителя (в том числе тепловых и гидравлических режимов)				Отсутствует договор с теплоснабжающей организацией. Минимально допустимый пакет документов определить в следующем порядке: П.5, 6,7,11,16

теплового пункта; 3) Акты об установке и пломбировании дроссельных (ограничительных) устройств во внутренних системах, включая элеваторы; 4) Акты проверки (осмотра) запорной арматуры; 5) Приказы о назначении ответственных лиц, ответственных за безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок; 6) Инструкции для административно-технического и ремонтного персонала в части технического обслуживания, ремонта теплового оборудования; 7) Паспорта тепловых пунктов (или копии); 8) Проектно-техническая документация на здание в части внутренних систем теплоснабжения по теплопотребляющим установкам, установленным в здании (при наличии); 9) Акты или документы, подтверждающие проверку работоспособности автоматических регуляторов температуры воды, подаваемой в систему горячего водоснабжения, а также поверку настроечных характеристик и установок систем регулирования и (или) регуляторов температуры и давления теплоносителя на системы отопления и воды на системы горячего водоснабжения, ограничения расхода сетевой воды через тепловой пункт; 10) Копии заключенных договоров теплоснабжения (энергосбережения); 11) Акт сверки взаимных расчетов по договору энергосбережения; 12) Акты периодической проверки узла учета; 13) Акты разграничения балансовой принадлежности;				
--	--	--	--	--

14) Акты проверки контрольно-измерительных приборов в тепловом пункте; 15) Акты о проведении дезинфекции систем теплоснабжения с открытой схемой теплоснабжения и горячего водоснабжения; 16) Акты о результатах отбора проб воды из системы на соответствие с СанПин 1.2.3685-21, оформленные аккредитованной лабораторией; 17) Подписанный представителем теплоснабжающей организации и уполномоченным представителем потребителя тепловой энергии акт проверки технической готовности теплоснабжающей установки объекта к отопительному периоду.				
4.2. Копию акта технической готовности теплоснабжающей установки объекта к отопительному периоду, подписанного комиссией МСУ направить в Управление образования администрации Богучанского района в адрес электронной почты guo@bogu.ru	до 31.08.2025		Колпакова Е.А.	При условии выдачи его комиссией МСУ
5. Контрольные мероприятия				
5.1. Проведение проверки технического состояния здания с занесением информации в журнал технической эксплуатации здания: - проведение визуального осмотра основных конструкций здания; - проведение осмотра кровельного покрытия здания; - проведение осмотра гидроизоляции подвальных помещений.	до 30.09.2025		Колпакова Е.А.	Отсутствуют подвальные помещения
5.2. Подготовка плана действий на случай аварийных ситуаций	до 30.09.2025		Колпакова Е.А.	